|  |
| --- |
| **عزيزي عضو الموارد البشرية،** |
|  |
| تعمل وزارة الصحة في فرجينيا على مساعدة أصحاب العمل في توفير بيئات آمنة لجميع الموظفين. للمساعدة في جهودك الحالية، تم تصميم مجموعة الاتصالات هذه لفريقك لمشاركة موظفيك أحدث الممارسات والإرشادات من مركز السيطرة على الأمراض والوقاية منها. |
|  |
| بصفتك صاحب عمل كبير، ولديك العديد من الموظفين الذين ترغب في الحفاظ على سلامتهم والعديد من الأماكن في محيط المكتب / المصنع حيث يتجمع الناس. فالغرض من المواد الموجودة في هذه المجموعة هو: |
|  |
| * عرضها في مواقع مختلفة بحيث يمكن للجميع رؤيتها.
 |
| * توفير رسائل باللغة الإسبانية والمندرينية والكورية والعربية والكريولية الهايتية.
 |
| * أن تكون ملائمة للجميع، بحيث يشعر جميع الموظفين بالدعم والحماية والقيمة.
 |
|  |
| تحتوي مجموعتك على: |
|  |
| **مواد يتم وضعها في محيط مكان العمل:** |
| * ملصقات ولافتات حول استخدام قناع الوجه القماشي، وقواعد التباعد الاجتماعي، وإرشادات التعرض
 |
| * علامات التباعد / آثار الأقدام
 |
| * خيمات الطاولات لغرف الاستراحة / مناطق تناول الطعام
 |
| * لافتات غسل اليدين للتشجيع على قاعدة ال 20 ثانية
 |
| * لافتات تنبيه الموظفين حول سياسات الدخول
 |
|  |
| **مواد يمكن للموظفين أخذها معهم واستخدامها في المنزل:** |
| * نشرات حول موارد الدعم المحلية، مثل برنامج مساعدة التغذية التكميلية (SNAP)، وبنوك الطعام، والرعاية الصحية، ورعاية الأطفال.
 |
| * نشرات حول ما يجب فعله إذا ما كانوا مرضى
 |
|  |
| مواد لأصحاب العمل: |
| * أفضل ممارسات التنظيف والتعقيم المحسنة
 |
| * قائمة مرجعية لما يجب فعله إذا كان الموظف قد تعرض لكوفيد-19
 |
|  |
| نأمل أن تساعد هذه المواد في تأمين سلامة عملك ومجتمعك. ولأن المعلومات تتغير، نشجعك على الاستمرار في مراجعة [vdh.virginia.gov](file:///C%3A%5CUsers%5CAhmadAneeq%5CAppData%5CLocal%5CMicrosoft%5CWindows%5CINetCache%5CContent.Outlook%5CCBM3VYMV%5Cvdh.virginia.gov) للحصول على آخر الأخبار المتعلقة بكوفيد-19 |
|  |
| تمنى لك دوام السلامة والرفاهية خلال هذا الوقت العصيب. |
| مع التحية، |
| وزارة الصحة في فرجينيا |