

Los estados de Virginia exigen una tasa de \$12.00 por cada certificación de un acta del Registro Civil o por la búsqueda de los expedientes cuando no se realiza ninguna certificación. Pague con cheque o giro postal al Departamento de Salud del Estado. Se cobrará un cargo de servicio de \$50.00 por los cheques sin fondo.

IMPORTANTE: La persona que solicita el acta del Registro Civil debe presentar una fotocopia ampliada, legible y clara de su identificación.

INFORMACIÓN DEL SOLICITANTE				TELÉFONO DE CONTACTO DURANTE EL DÍA
NOMBRE DEL SOLICITANTE (persona que completa la solicitud)		CORREO ELECTRÓNICO (inclúyalo para recibir actualizaciones sobre su solicitud)		
NOMBRE COMERCIAL, <i>si corresponde</i>				
DIRECCIÓN	CIUDAD	ESTADO	CÓDIGO POSTAL	<input type="checkbox"/> Marque esta casilla para recibir notificaciones por mensaje de texto. Es posible que se apliquen cargos de mensajes y datos. (Solo para números de teléfono celular)
RELACIÓN CON LA PERSONA MENCIONADA EN EL CERTIFICADO <input type="checkbox"/> YO MISMO <input type="checkbox"/> MADRE <input type="checkbox"/> PADRE <input type="checkbox"/> PADRE UNO <input type="checkbox"/> PADRE DOS <input type="checkbox"/> HIJO ADULTO <input type="checkbox"/> CÓNYUGE ACTUAL <input type="checkbox"/> HERMANA ADULTA <input type="checkbox"/> HERMANO ADULTO <input type="checkbox"/> ABUELO/ABUELA MATERNO/A <input type="checkbox"/> ABUELO/ABUELA PATERNO/A <input type="checkbox"/> TUTOR LEGAL (<i>presente el documento de custodia</i>) <input type="checkbox"/> OTRO (<i>especifique</i>) _____				
MOTIVO POR EL QUE SOLICITA ESTE CERTIFICADO _____				
INFORMACIÓN DE CERTIFICADO DE NACIMIENTO (La definición de los tipos de certificados se enumeran al dorso)				
Marque una opción: <input type="checkbox"/> Certificado abreviado de nacimiento <input type="checkbox"/> Certificado completo de nacimiento <input type="checkbox"/> Certificado de nacimiento en el extranjero <input type="checkbox"/> Certificado de retraso en el registro de nacimiento				
CANTIDAD DE COPIAS SOLICITADAS	NOMBRE AL NACER (primer nombre)		(segundo nombre)	(apellido)
<small>Si solicita varios tipos, especifique la cantidad de cada uno</small> Abreviado _____ Completo _____				
Si en el nacimiento el nombre se cambió debido a una adopción, un pedido del Tribunal o alguna otra razón que no sea el matrimonio, escriba aquí el cambio de nombre. (primer nombre) _____ (segundo nombre) _____ (apellido) _____ (sufijo) _____				
FECHA DE NACIMIENTO	LUGAR DE NACIMIENTO (ciudad o condado de Virginia)	HOPITAL DE NACIMIENTO (si existiera)		SEXO <input type="checkbox"/> MASCULINO <input type="checkbox"/> FEMENINO
NOMBRE COMPLETO DE SOLTERA DE LA MADRE O DEL PADRE/MADRE UNO: (primer nombre) _____ (segundo nombre) _____ (apellido) _____ (sufijo) _____		(nombre de soltera, si corresponde)		
NOMBRE COMPLETO DEL PADRE O DEL PADRE/MADRE DOS: (primer nombre) _____ (segundo nombre) _____ (apellido) _____ (sufijo) _____		(nombre de soltera, si corresponde)		
¿Se necesita una enmienda/corrección ? <input type="checkbox"/> SÍ <input type="checkbox"/> NO En caso afirmativo, escriba el código de enmienda del dorso. Código de enmienda: _____				
Comprendo que presentar una solicitud FALSA de un acta del Registro Civil es un DELITO en virtud de las leyes estatales y federales. Certifico y afirmo que toda la información de este formulario es verdadera y correcta.				
X FIRMA DEL SOLICITANTE: _____				NO SE PROCESARÁN LAS SOLICITUDES SIN FIRMA.

Presente un (1) documento de la lista primaria **Q** dos (2) de la lista secundaria. El secretario de Estado se reserva el derecho (§32.1-271C) de aceptar o rechazar toda solicitud presentada. Es posible que los documentos permitidos enumerados cambien sin previo aviso. Las identificaciones secundarias permitidas se enumeran al dorso.

LISTA DE IDENTIFICACIONES PRIMARIAS PERMITIDAS			
1.	Licencia de conducir con fotografía emitida por un estado, territorio o jurisdicción estadounidense (vigente o, si caducó, no debe haber pasado más de un año)	2.	Permiso de aprendiz/en capacitación emitido por un estado, territorio o jurisdicción estadounidense (vigente o, si caducó, no debe haber pasado más de un año)
3.	Documento de identidad con fotografía emitida por un estado, territorio o jurisdicción estadounidense (vigente o, si caducó, no debe haber pasado más de un año)	4.	Documento de identidad con fotografía actual (número de identificación escolar o laboral; <i>no se permiten documentos de cambios de cheques</i>)
5.	Tarjeta militar estadounidense vigente de miembro en servicio activo o jubilado	6.	Pasaporte o tarjeta de pasaporte estadounidense vigente
7.	Pasaporte de extranjero vigente con visa (formulario I-94 o I-94W)	8.	Certificado de naturalización estadounidense (formulario N-550, N-570 o N-578)
9.	Certificado de ciudadanía estadounidense (formulario N-560 o N-561)	10.	Documento de identidad de ciudadano estadounidense (formulario I-197)
11.	Tarjeta de residente temporal (formulario I-688 vigente)	12.	Documento de autorización de empleo (formulario I-766 vigente)
13.	Documento de viaje de refugiado (formulario I-571 vigente)	14.	Tarjeta de residente extranjero (formulario I-551 vigente)
15.	Tarjeta de residente permanente (formulario I-551 vigente)	16.	Tarjeta de las Marianas del Norte (formulario I-551 vigente)
17.	Asilo: una copia de la primera y segunda página de la solicitud de asilo	18.	Inscripción consular de nacimiento en el extranjero (formulario FS-240)
19.	Certificado de inscripción de nacimiento de ciudadano estadounidense (DS-1350)	20.	Formulario de información sobre delincuentes del Organismo de Justicia Penal de Virginia
21.	Formulario de información sobre delincuentes en libertad condicional de los Estados Unidos	22.	Certificado de nacimiento en el extranjero (formulario FS-545)

En la siguiente casilla indique la dirección a la que desea que se le envíen los certificados. Escriba a máquina o en letra impresa con claridad.

NOMBRE
DIRECCIÓN
CIUDAD/ESTADO/CÓDIGO POSTAL

Envíe la solicitud completa a la siguiente dirección:

Oficina del Registro Civil
P. O. Box 1000
Richmond, VA 23218-1000

Información de contacto:

(804) 662-6200
www.vdh.virginia.gov/vital-records/

LISTA DE IDENTIFICACIONES SECUNDARIAS PERMITIDAS

23.	Tarjeta de servicio militar obligatorio estadounidense	24.	Documento de la baja militar estadounidense (formulario DD214)
25.	Transcripción/expedientes escolares certificados emitidos por un territorio o estado estadounidense	26.	Certificado de inscripción emitido por el Departamento de Educación de Virginia
27.	Póliza de seguro de vida	28.	Tarjeta de seguro de salud (es decir, tarjeta de Medicare o Medicaid)
29.	Documento de identidad con fotografía vigente de los Servicios Sociales y de Bienestar emitido por la municipalidad	30.	Licencia de conducir o permiso de aprendiz/en capacitación con fotografía emitido por el estado; si caducó, no deben haber pasado más de 5 años
31.	Documento de identidad con fotografía emitido por el estado; si caducó, no deben haber pasado más de 5 años	32.	Pasaporte o tarjeta de pasaporte estadounidense; si caducó, no deben haber pasado más de 5 años
33.	Documento de identidad de dependencia militar con fotografía vigente	34.	Pasaporte extranjero con VISA estadounidense; si caducó, no deben haber pasado más de 5 años
35.	Permiso de armas o de armamento vigente emitido por el gobierno federal, estatal o municipal	36.	Licencia de piloto vigente
37.	Tarjeta de identificación de acceso universal para veteranos	38.	Formulario I-797 del Servicio de Inmigración y Naturalización (Immigration and Naturalization Service, INS) (solo corresponde a la persona que figura en el formulario)
39.	Formulario I-20 del Sistema de Información de Estudiantes y Visitantes de Intercambio (Student and Exchange Visitor Information System, SEVIS) de dependiente o estudiante del Servicio de Ciudadanía e Inmigración de los Estados Unidos (United States Citizenship and Immigration Services, USCIS) con o sin sello del USCIS (el nombre del solicitante debe figurar en el formulario)	40.	Formulario DS-2019 del Departamento de Estado de los Estados Unidos (el nombre del solicitante debe figurar en el formulario)

Definición de los tipos de certificados

Certificado abreviado de nacimiento: resumen del certificado del nacido vivo. Lo aceptan todos los organismos locales, estatales y federales, incluidas las oficinas de pasaportes y Seguro Social.

Certificado completo de nacimiento: copia con imágenes del certificado del nacido vivo que se obtiene del hospital, de los centros de maternidad o de la partera. Suele necesitarse para la doble nacionalidad.

Certificado de nacimiento en el extranjero: certificado de nacimiento que se establece para un niño que nació en un país extranjero y fue adoptado por padres residentes de Virginia al momento de la adopción.

Certificado de retraso en el registro de nacimiento: certificado de nacimiento que se establece para una persona que no fue registrada al momento del nacimiento.

Orientación de la enmienda

La mayoría de los puntos (error ortográfico en el nombre del inscrito o de los padres, fecha o lugar incorrectos de nacimiento, edades incorrectas de los padres, sexo incorrecto del inscrito, etc.) del certificado de nacimiento se pueden corregir a nivel administrativo o judicial. En el Código de Virginia y en el Reglamento del Registro Civil se exponen varias disposiciones que detallan la forma en que se puede modificar un certificado de nacimiento. Para asesorar de manera adecuada a la oficina de Registro Civil, debe revisar el certificado de nacimiento.

Tipo de enmienda	Código de enmienda	Comentarios	Persona que puede iniciar el cambio	Documentos necesarios
Establecimiento de un certificado de nacimiento posterior a la adopción	ADP	Se estableció un certificado de nacimiento para un niño que nació en Virginia y que fue adoptado.	Inscrito (si es mayor de edad) Padres adoptivos Representante legal	Pedido final de adopción y formulario de informe de adopción con la certificación del tribunal que efectuó la adopción. Solicitud o pedido por escrito, tasa administrativa de \$10, tasa de certificación (\$12 por copia) e identificación del solicitante.
Establecimiento del certificado de nacimiento en el extranjero	CFB	Un certificado de nacimiento que se establece para un niño que nació en un país extranjero y fue adoptado por padres residentes de Virginia al momento de la adopción.	Inscrito (si es mayor de edad) Padres adoptivos Representante legal	Si el niño se volvió a adoptar en Virginia, se necesita una copia certificada del formulario de informe de adopción. Si el niño no se volvió a adoptar en Virginia, se necesita una copia del pedido de adopción en el extranjero, una copia certificada del pedido final de adopción en inglés, un informe de situación familiar, una copia del pasaporte estadounidense del niño adoptado que demuestre la visa de inmigrante, una prueba de residencia en Virginia de los padres adoptivos al momento de la adopción. Solicitud o pedido por escrito, tasa administrativa de \$10, tasa de certificación (\$12 por copia) e identificación del solicitante.
Corrección de inexactitudes en un certificado de nacimiento	AMD	En el Código de Virginia y en el Reglamento del Registro Civil se exponen varias disposiciones que detallan la forma en que se puede modificar un certificado de nacimiento. Para asesorar de manera adecuada a la oficina de Registro Civil, debe revisar el certificado de nacimiento.	Inscrito (si es mayor de edad) Familia inmediata Representante legal	Una solicitud por escrito que detalla el punto a corregir en un certificado de nacimiento, tasa de \$12 e identificación del solicitante. La solicitud por escrito también debe incluir el nombre del inscrito, la fecha y el lugar de nacimiento y el nombre de los padres como aparece en el certificado de nacimiento.
Cambio de género	COG	Corrección del género en el certificado de nacimiento de una persona que cambió de género tras un procedimiento médico.	Inscrito (si es mayor de edad) Padres Representante legal	Formulario de cambio de designación sexual (VS42) completado por la atención médica proveedor de quien la persona recibe tratamiento clínicamente apropiado para la transición de género. Solicitud y/o solicitud por escrito, \$10 tarifa administrativa, tarifa de certificación (\$12 por copia) e identificación del solicitante.
Establecimiento de paternidad - Formulario de reconocimiento de paternidad	AOP	El formulario de reconocimiento de paternidad debe establecer la paternidad de un niño nacido fuera del matrimonio. Si aparece el nombre de otro padre en el certificado de nacimiento o la madre estaba casada en el momento del nacimiento del niño o 10 meses antes de este evento, no se puede utilizar el formulario de paternidad.	Inscrito (si es mayor de edad) Padres Representante legal	Formulario de reconocimiento de paternidad completado debidamente. Solicitud o pedido por escrito, tasa administrativa de \$10, tasa de certificación (\$12 por copia) e identificación del solicitante.
Establecimiento de paternidad - Determinación judicial de paternidad	CDT	Un Tribunal de la mancomunidad de Virginia estableció la paternidad del niño. El Tribunal de Virginia debe homologar los pedidos de paternidad que otorgaron otros estados diferentes de Virginia.	Inscrito (si es mayor de edad) Padres Representante legal	Copia certificada del pedido que determina la paternidad. Solicitud o pedido por escrito, tasa administrativa de \$10, tasa de certificación (\$12 por copia) e identificación del solicitante.
Establecimiento de la paternidad - Resultados de la prueba genética (DNA)	DNA	La paternidad del niño se estableció en función del resultado de la prueba genética (DNA). El laboratorio que determina la paternidad debe contar con certificación AABB.	Inscrito (si es mayor de edad) Padres Representante legal	Copia certificada de los resultados de la prueba genética y formulario de consentimiento voluntario con firma y autorización del padre. Solicitud o pedido por escrito, tasa administrativa de \$10, tasa de certificación (\$12 por copia) e identificación del solicitante.
Contrato de subrogación	SUR	Acuerdo entre los futuros padres y la madre sustituta y su marido, si tuviese, en el que esta acepta quedar embarazada mediante fecundación asistida para gestar el feto y renunciar a la custodia y a la patria potestad del niño.	Padres biológicos Representante legal	Formularios de consentimiento de subrogación. Solicitud o pedido por escrito, tasa administrativa de \$10, tasa de certificación (\$12 por copia) e identificación del solicitante.
Cambios que solicita el Tribunal	JCO	Pedido de Tribunal que autoriza a la oficina del Registro Civil a modificar los puntos específicos en un acta de Registro Civil.	Inscrito (si es mayor de edad) Familia inmediata Representante legal	Se necesita una copia certificada del pedido del Tribunal y la copia de la solicitud. Solicitud o pedido por escrito, tasa administrativa de \$10, tasa de certificación (\$12 por copia) e identificación del solicitante.